



ACREDITADA
EN ALTA CALIDAD

Audiencia Pública y Abierta Rendición de Cuentas FACULTAD DE HUMANIDADES Y SUS PROGRAMAS (2024)

Sala de proyección Langosta Azul
28 de noviembre de 2024

TABLAS

Tabla No. 1. Cronograma.....	7
Tabla No. 2. Registros.....	8
Tabla No. 3. Encuesta de Evaluación Unificada.....	11
Tabla No. 4. Sugerencias y Recomendaciones.....	15

FIGURAS

Figura No. 1. Roll asistentes Rendición de cuentas.....	9
Figura No. 2. Encuesta: La información presentada durante la Audiencia fue pertinente, comprensible y completa.....	12
Figura No. 3. Encuesta: La organización de la actividad respondió a sus expectativas: la temática y metodología desarrollada en la Audiencia	13
Figura No. 4. Encuesta: La rendición de cuentas le permitió conocer los resultados de la gestión de la Facultad de Humanidades y sus Programas.....	13
Figura No. 5. Encuesta: La actividad contó con mecanismos ágiles de participación antes y durante la actividad.....	13
Figura No. 6. Encuesta: La logística del evento fue adecuada: la agenda, la puntualidad, la locación y la organización.....	14
Figura No. 7. Encuesta: La audiencia pública es un buen espacio para la participación en la evaluación y control de la gestión pública.....	14
Figura No. 8. Encuesta: Su participación en la audiencia para la evaluación y control de la gestión de la Facultad de Humanidades y sus Programas es importante y consideraría volver a participar.....	14
Figura No. 9. Encuesta: Deben mantenerse estos espacios de evaluación y control de la gestión.....	15
Figura No. 10. Registro fotográfico del evento.....	17
Figura No. 11. Reporte estadístico de Facebook de la Facultad.....	18

ANEXOS

Anexo No. 1. Presentación Rendición de Cuentas FHU (Digital)

Anexo No. 2. Acta de reunión Rendición de Cuentas FHU (Digital)

Anexo No. 3. Encuesta de evaluación Rendición de Cuentas FHU (Digital)

Anexo No. 4 Inscritos rendición de cuentas FHU (Digital)

1. INTRODUCCIÓN

Este documento presenta un informe del evento de Rendición de Cuentas de la Facultad de Humanidades y sus Programas (2024), a corte el 13 de diciembre de 2024. Este ejercicio se cumplió en el marco de lo acordado mediante Acta No. 21 de 2024 del Consejo de Facultad de Humanidades. Igualmente, esta rendición de cuentas se hace en cumplimiento del plan de gobierno 2016-2020 y 2020-2024, la Constitución Política de Colombia, el documento CONPES 3654 2010, la Ley 1474 de 2011 Artículo 78 y el Decreto 2482 de 2012, que establece las normas, políticas, lineamientos de la rendición de cuentas, principios de transparencia, participación, vigilancia y servicio al ciudadano; así como también del plan anticorrupción y atención al ciudadano.

Para cumplir con el proceso de rendición de cuentas, se creó un link (formato en Forms Office) para dar oportunidad de participación a la comunidad universitaria y actores externos interesados a través de la formulación de preguntas e inquietudes. Luego, se cumplió el evento híbrido el día 28 de noviembre de 2024 en la sala de proyección Langosta Azul desde las 8:30 a.m. hasta 11:30 a.m. con una concurrencia de estudiantes, docentes, egresados, directores de programa, funcionarios y contratistas.

2. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

El día 31 de octubre de 2024, siendo las 9:00 a.m. se realizó sesión de Consejo de Facultad de Humanidades, con el fin de someter a consideración la preparación del proceso de rendición de cuentas Facultad de Humanidades y sus Programas 2024, definiendo y aprobando el siguiente cronograma de rendición de cuentas:

Tabla No. 1 Cronograma

Actividad	Fecha
Convocatoria	15 al 27 de noviembre de 2024
Presentación temas de interés.	14 al 19 de noviembre de 2024
Presentación de inquietudes y/o preguntas.	14 al 26 de noviembre de 2024
Realización de Audiencia	28 de noviembre de 2024
Publicación de evaluación del ejercicio de rendición de cuentas	5 de diciembre de 2024 o a más tardar treinta (30) días calendarios después de la realizada la Audiencia

3. CONVOCATORIA

Para la convocatoria de la Rendición de Cuentas de la Gestión Académica-Administrativa, se utilizaron varios medios disponibles en la Institución: redes sociales, correo electrónico y página institucional, para un total de 37 registros. (Tabla 2)

Tabla No. 2 Registros

GRUPO DE INTERES	INVITADOS
Estudiante	4
Docente	15
Administrativo	9
Contratista	8
Egresado	1
TOTAL	37

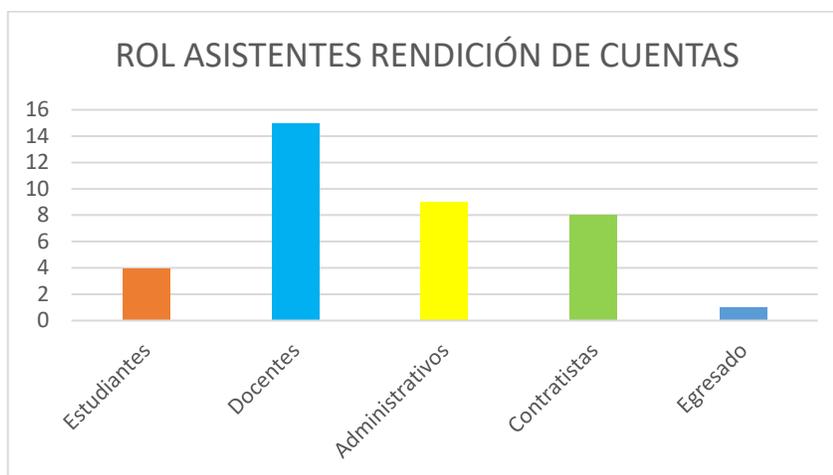
Invitación:



4. AUDIENCIA RENDICION DE CUENTAS

La audiencia, que se realizó según el cronograma, el día 28 de noviembre de 2024 en la sala de proyección Langosta Azul de la Institución y transmitido por Facebook Live de la Facultad de Humanidades¹ a las 8:30 a.m. según cronograma; contó con la participación de 37 asistentes registrados mediante el formato de asistencia, sin embargo, durante la audiencia se pudo apreciar una asistencia aproximada de 45 personas entre presenciales y virtuales, la participación en su mayoría estuvo entre docentes y administrativos, seguido de los contratistas y estudiantes. (**Figura 1**).

Figura No. 1 Rol asistentes Rendición de cuentas



La Agenda se desarrolló de acuerdo con la siguiente programación de actividades:

1. Presentación de la Audiencia [Bienvenida del Decano]
2. Informe de Rendición de Cuentas.
3. Respuesta a las inquietudes y/o preguntas presentadas.
4. Cierre de la Audiencia

¹ Disponible en: <https://www.facebook.com/share/v/19zL8voPLN/>

5.1. Logros de la gestión

Se anexa al presente documento la presentación realizada por la Decana de la Facultad de Humanidades Mr. Rosana Margarita Lizcano Orozco, el Director de Programa de Antropología Hugo Duran Gamarra, el Director de Programa de Cine y Audiovisuales Armando Silva Hamburger, la Directora de Programa de Derecho Giovanna Simancas Tinoco, el Director del Programa de Historia y Patrimonio Adriano Israel Guerra el día de la Audiencia en donde se presentan los logros obtenidos durante la gestión 2024.

5.2 Espacios de diálogo

Se establecieron varios espacios de diálogo en el ejercicio de rendición de cuentas. De acuerdo con el cronograma, del 14 al 26 de noviembre se habilitó la encuesta para el registro de inquietudes y/o preguntas. Durante este periodo solo se presente una pregunta ante la Decanatura, de igual forma, durante la Audiencia se presentaron preguntas por parte de la audiencia presencial y virtual las cuales se resolvieron durante la misma audiencia.

5. RESULTADOS DE LA AUDIENCIA

Los resultados de la audiencia fueron aceptables con una participación de 38 asistentes de los cuales en su mayoría fueron docentes, administrativos y contratistas.

5.1. Encuestas de evaluación

La metodología para la evaluación del informe de Rendición de Cuentas estuvo diseñada para reportarse mediante 1 mecanismo: a través del formato diligenciado por algunos de los participantes después de la audiencia. Con relación a la encuesta diseñada se observó una participación de 15 encuestas. Tabla No. 3

Tabla No. 3
Encuesta de Evaluación Unificada

Aspecto a evaluar	Completamente en desacuerdo	En desacuerdo	De acuerdo	Completamente de acuerdo
1. La información presentada durante la Audiencia fue pertinente, comprensible y completa			3	12
2. La organización de la actividad respondió a sus expectativas: la temática y metodología desarrollada en la Audiencia			2	13
3. La rendición de cuentas le permitió conocer los resultados de la gestión de la Facultad de Humanidades y sus Programas			1	14
4. La actividad contó con mecanismos ágiles de participación antes y durante la actividad			1	14
5. La logística del evento fue adecuada: la agenda, la puntualidad, la locación y la organización	1		3	11
6. La audiencia pública es un buen espacio para la participación en la evaluación y control de la gestión pública				15

Aspecto a evaluar	Completamente en desacuerdo	En desacuerdo	De acuerdo	Completamente de acuerdo
7. Su participación en la audiencia para la evaluación y control de la gestión de la Facultad de Humanidades y sus Programas es importante y consideraría volver a participar		1		14
8. Deben mantenerse estos espacios de evaluación y control de la gestión				15
9. Indique aspectos que considere se deben mejorar: <ul style="list-style-type: none"> • <i>La programación de la actividad con tiempo de antelación es clave, ya que esto permitiría programar las demás actividades de forma más acorde. En mi caso desde antes de tener conocimiento de la reunión, previamente ya teníamos programada una actividad con semilleras el día de hoy, la cual era imposible reprogramar. También es importante que las actividades inicien en el tiempo establecido para garantizar el cumplimiento de las otras actividades programadas.</i> • <i>Sería bueno que se presentaran los aspectos a mejorar en el proceso de gestión académica y administrativa.</i> • <i>Ser más concisos y rápidos para que no se extienda tanto la sesión</i> • <i>Podemos hacer un acta final, con las sugerencias de los participantes, para aplicar en los próximos planes de acción.</i> • <i>Resolver el tema de los vacíos para el próximo año ya que las respuestas dadas no resolvieron las inquietudes.</i> 				

Total:15 Encuestas

Información por cada encuesta:

Figura No. 2.

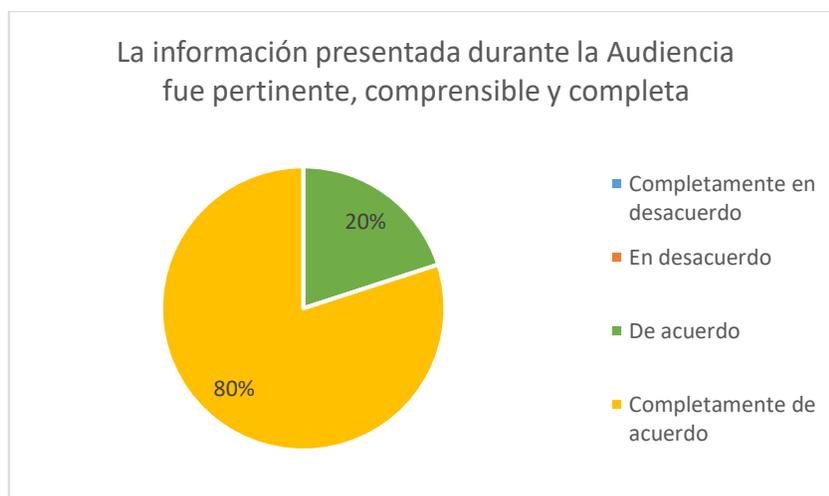


Figura No. 3.

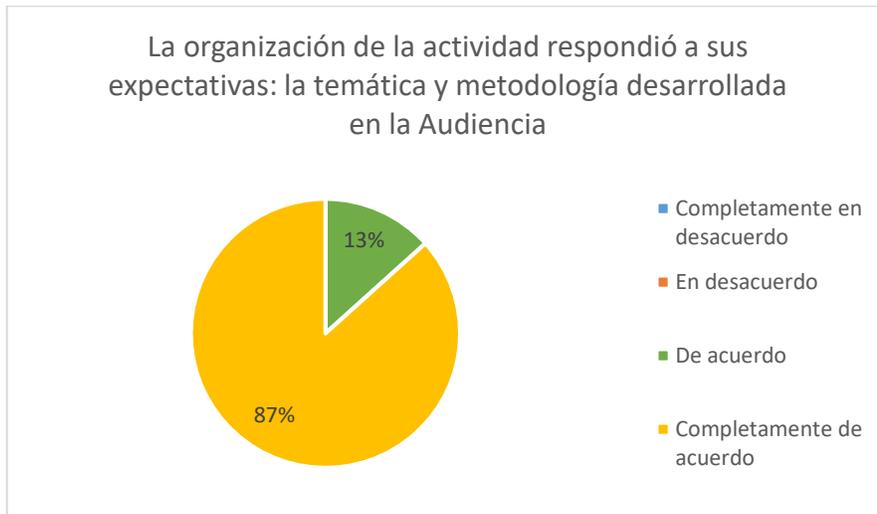


Figura No. 4.

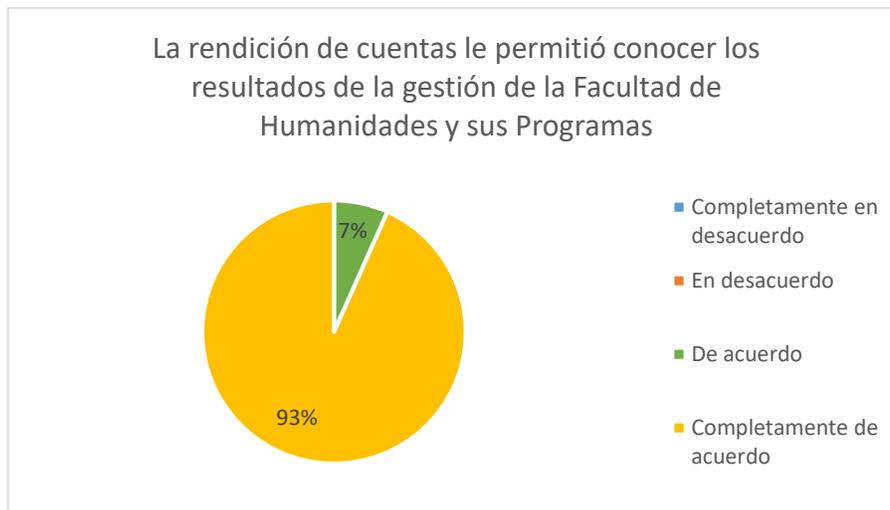


Figura No. 5.

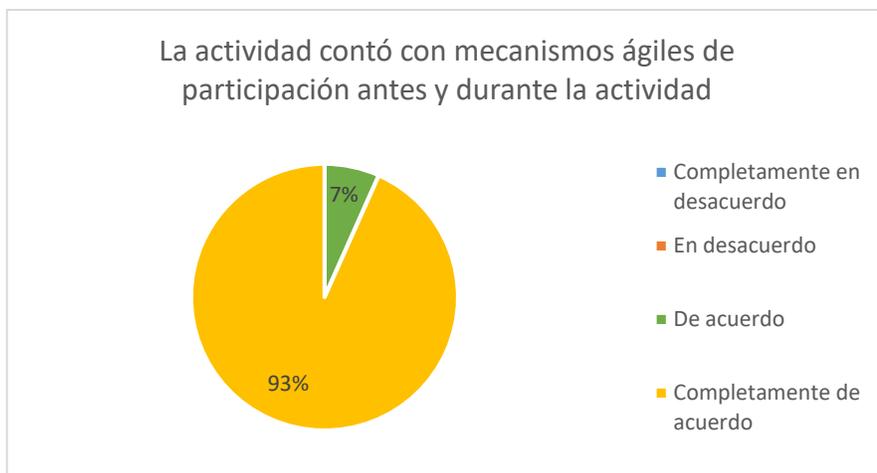


Figura No. 6.



Figura No. 7.

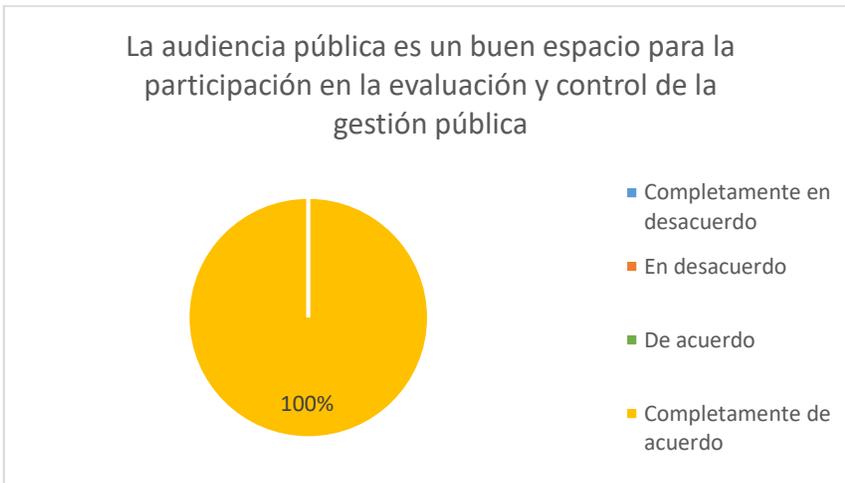


Figura No. 8.

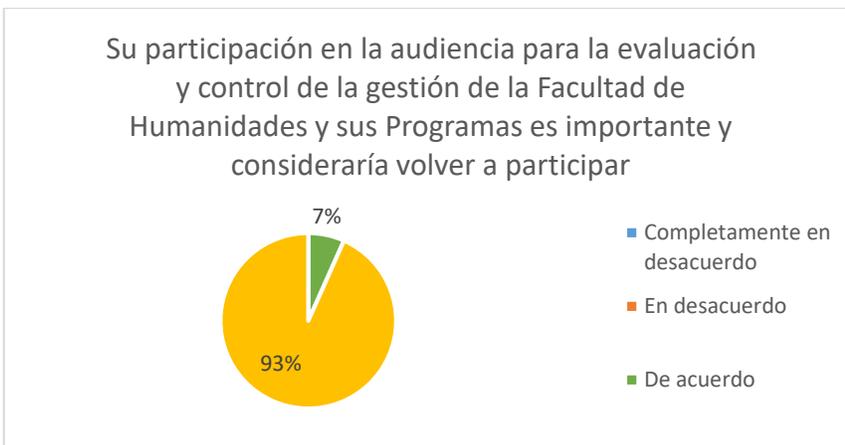
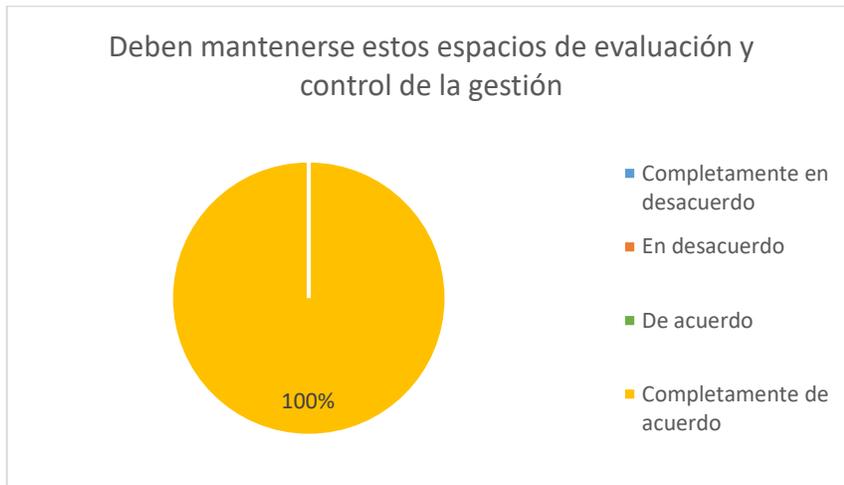


Figura No. 9.



5.2 Sugerencias y Recomendaciones

En términos generales la evaluación de la actividad fue bien valorada y los aportes señalados fueron muy significativos, de los comentarios y observaciones se puede concluir los siguientes aspectos:

Tabla No. 4 Sugerencias y Recomendaciones

Sugerencias y Recomendaciones
Comunicación y articulación estrecha en la planificación para contar con mayor participación de la comunidad universitaria.
Mejorar la utilización de los tiempos de presentación.
Presentaran los aspectos a mejorar en el proceso de gestión académica y administrativa.

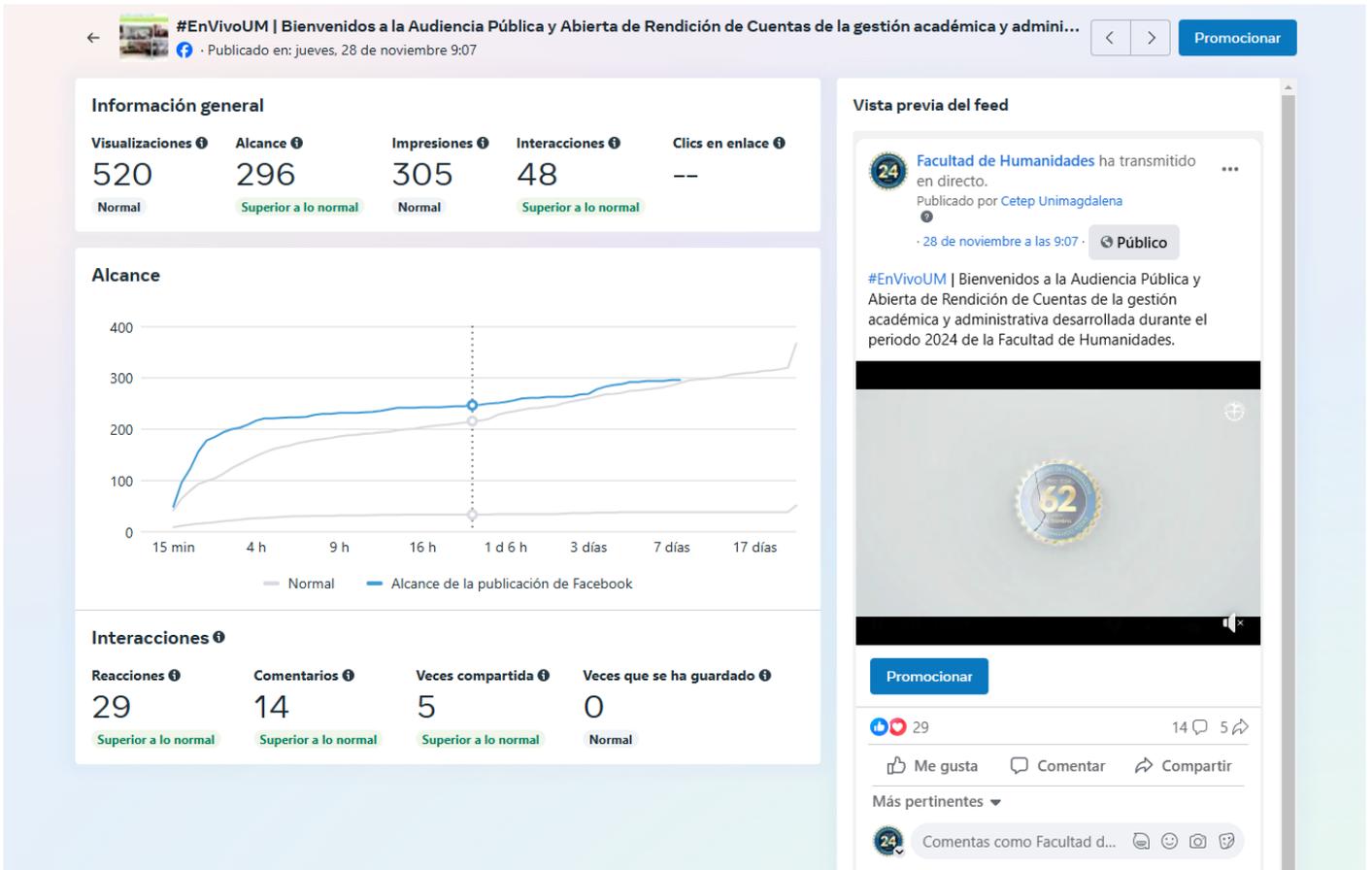
6. CONCLUSIONES

- En términos generales la Asamblea de Rendición de Cuentas de la Facultad de Humanidades y sus Programas, cumplió con los objetivos propuestos, y el resultado fue satisfactorio, esto se evidenció en las encuestas diligenciadas por los participantes que en su mayoría, manifestaron estar de acuerdo y completamente de acuerdo con los temas abordados.
- Se recibieron algunas sugerencias relacionadas con la presentación de los aspectos a mejorar en los procesos de gestión académica y administrativa, mejorar la utilización del tiempo en las presentaciones.
- Se evidenció que la actividad de rendición de cuentas es un espacio de reflexión y comunicación con estudiantes, docentes y personal administrativo, quienes consideraron que estos espacios se deben mantener para facilitar el control y seguimiento a los procesos de gestión pública.

Figura No. 10. Registro fotográfico del evento



Figura No. 11. Reporte estadístico de Facebook de la Facultad



ANEXOS