



UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA

TÉRMINOS DE REFERENCIA

VOLUMEN I: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONVOCATORIA PÚBLICA N° 04 DE 2026

SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES MEDIANTE LA EVALUACIÓN, SISTEMATIZACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS APRENDIZAJES Y RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS EN EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA, CONFORME AL PND 2022-2026, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO CO1.PCCNTR.9301885 DE 2026 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y LA UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA

**GRUPO INTERNO DE CONTRATACIÓN
ABRIL DE 2026**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN

Diseño y estructuración de la estrategia de comunicaciones y divulgación, que contemple los productos relacionados en esta matriz. Del mismo modo, esté alineada pedagógicamente con la estrategia metodológica.

2. IDENTIDAD VISUAL Y LÍNEA GRÁFICA DEL PROYECTO

Desarrollo de sistema de identidad visual que incluya logotipo, paleta cromática, tipografías, estilos gráficos y recursos visuales. Incluye diseño de piezas base y aplicaciones como pendones, backing, material POP y otros productos de merchandising institucional.

Asimismo, contempla la diagramación de documentos derivados del proyecto, incluyendo diseño de tablas, visualización e ilustración de resultados, organización de contenidos, jerarquías tipográficas y adaptación a formatos editoriales, garantizando coherencia gráfica y claridad comunicativa en todos los productos.

Entrega en formatos editables (AI, PSD) y exportables (PNG, JPG, PDF)"

3. CARTILLA PEDAGÓGICA ILUSTRADA

Documento editorial ilustrado en formato digital (PDF interactivo) y listo para impresión. Extensión 8 páginas. Diseño editorial con ilustraciones originales, diagramación pedagógica, lenguaje claro y accesible. Entrega en formatos PDF (alta y baja resolución) y archivo editable.

4. SERIE DE MICROVIDEOS PEDAGÓGICOS

Producción de serie de videos cortos en formato vertical (relación 9:16), con duración entre 30 y 90 segundos. Incluyen guion, grabación, edición, subtítulos, musicalización básica y elementos gráficos.

Equipo técnico:

Dos (02) cámaras FULL HDV 1980–1080, 16 megapíxeles, con camarógrafos.

Dos equipos de edición de alta tecnología y un portátil con software especializado (Final Cut Pro y Adobe Premiere Pro).

Entrega en formato MP4 optimizado para plataformas digitales.

10 videos (dos por estrategia)

5. PIEZAS GRÁFICAS PEDAGÓGICAS

"Diseño de piezas gráficas digitales para difusión en diferentes canales. Incluye infografías, carruseles, piezas informativas y banners web.

Adaptación a múltiples formatos según requerimiento:

Relación 1:1 (cuadrado)

Relación 4:5 (vertical)

Relación 16:9 (horizontal/banner web)

Entrega en formatos PNG/JPG y archivos editables, alineados con la identidad visual del proyecto."

20 piezas

6. CRÓNICAS TERRITORIALES (VIDEO/TEXTO)

"Producción de contenidos narrativos en formato escrito (800 a 1.500 palabras) y/o audiovisual (videos de 3 minutos). Incluyen investigación, entrevistas, redacción o guion, registro y edición.

Equipo técnico (video):

Dos (02) cámaras FULL HDV 1980–1080, 16 megapíxeles, con camarógrafos.

Dos equipos de edición y software especializado (Final Cut Pro y Adobe Premiere Pro).

Entrega en formato PDF (texto) y MP4 (video)."

100 crónicas en video / 100 crónicas escritas

7. GALERÍAS FOTOGRÁFICAS PEDAGÓGICAS

"Registro fotográfico en territorio con enfoque documental y pedagógico, incluyendo selección, edición y curaduría de imágenes.

Equipo técnico:

Tres (3) cámaras de fotografía y video CANON y NIKON FULL HDV 1980–1080, 16 megapíxeles.

Fotógrafo con amplia experiencia en el campo audiovisual.

Entrega de galería entre 30 fotografías en alta resolución (JPG), optimizadas para web y archivo."

1 galería por encuentro cada galería debe incluir un carrete de 30 fotos editadas en alta calidad.

8. COMUNICADOS INSTITUCIONALES Y BOLETINES

Redacción y edición de contenidos informativos para difusión institucional. Extensión entre 400 y 800 palabras. Incluye estructura periodística, validación de información y adaptación para web y mailing.

Entrega en formato Word y versión lista para publicación digital.

10 boletines

9. CAMPAÑA DE LANZAMIENTO DEL *DASHBOARD*

Documento explicativo en formato digital (PDF) que describe el uso del dashboard de manera clara y estructurada. Incluye capturas de pantalla, instrucciones paso a paso y lenguaje pedagógico. Extensión estimada entre 10 y 20 páginas.

10. GUÍA PEDAGÓGICA DE USO DEL *DASHBOARD*

Documento explicativo en formato digital (PDF) que describe el uso del dashboard de manera clara y estructurada. Incluye capturas de pantalla, instrucciones paso a paso y lenguaje pedagógico. Extensión estimada entre 4 y 8 páginas.

11. SERIE DE MICROTUTORIALES AUDIOVISUALES DEL *DASHBOARD*

Producción de videos explicativos sobre funcionalidades específicas del dashboard, con duración entre 1 y 2 minutos. Incluyen grabación de pantalla, voz en off, edición, subtítulos y señalización visual.

Equipo técnico:

Dos (02) cámaras FULL HDV 1980–1080, 16 megapíxeles, con camarógrafos (en caso de requerir apoyo presencial).

Dos equipos de edición y software especializado (Final Cut Pro y Adobe Premiere Pro).

Entrega en formato MP4.

3 cápsulas

12. PIEZAS GRÁFICAS EXPLICATIVAS DEL *DASHBOARD*

"Diseño de piezas visuales orientadas a explicar el funcionamiento y beneficios del dashboard. Incluye infografías, carruseles y piezas informativas.

Adaptación a formatos:

Relación 1:1

Relación 4:5

Entrega en PNG/JPG y archivos editables."

12 piezas

PERSONAL MINIMO REQUERIDO:

El contratista deberá poner a disposición el siguiente personal:

PERSONAL MINIMO REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO				
Cant.	Cargo a Desempeñar	Formación Académica	Experiencia	Actividades a realizar
2	Experto en Comunicación	Profesional en comunicación Social, ciencias sociales y humanas, Ciencias Políticas, Derecho, sociología, antropología o afines.	50 meses de experiencia laboral. De los cuales 12 meses deben ser experiencia relacionada.	Diseñar e Implementar estrategias de Concertación, validación y Socialización a partir de la difusión y comunicación pública de la evaluación, gestionando contenidos con medios y plataformas digitales externas y propias del MEN. Apoyo en la construcción del visualizador
5	Profesional audiovisual	Profesional en comunicación Social, Diseño Gráfico, Ciencias Sociales o Humanas, Comunicación Audiovisual,	12 meses de experiencia relacionada	Editar y producir materiales audiovisuales, audiolibros, videos institucionales y contenidos multimedia para los procesos de Concertación, validación y Socialización del documento de evaluación. Coadyuvar desarrollo y entrega de versiones accesibles, didácticas del documento de evaluación
3	Diseñador(a) gráfico(a)	Profesional en comunicación Social, Diseño Gráfico o Comunicación Visual o afines.	24 meses de experiencia laboral.	Diseñar el visualizador: piezas gráficas, materiales digitales, visualizaciones y recursos visuales para la socialización del documento de evaluación. Coadyuvar desarrollo y entrega de versiones accesibles, didácticas de la evaluación.
2	Corrector(a) de estilo	Profesional en Lingüística, Filología, Literatura, Comunicación Social, Ciencias Sociales y Humanas o afines.	12 meses de experiencia relacionada	Revisar y ajustar los textos y la versión final de la evaluación, garantizando coherencia, precisión lingüística y estilo institucional.
3	Ilustrador(a)	Profesional o técnico en Artes Visuales, Ilustración, Ciencias sociales y Humanas o afines.	12 meses de experiencia relacionada.	Elaborar ilustraciones, piezas artísticas y materiales visuales pedagógicos para las publicaciones.

NOTA: El contratista antes de suscribir el acta de inicio del contrato deberá presentar los documentos del personal al supervisor para la respectiva aprobación así:

- Hoja de vida debidamente firmada
- Copia del documento de identificación

- Copia de los Certificados académicos (diploma o acta de grado)
- Copia tarjeta profesional en caso de aplicar
- Copia de las certificaciones de experiencia.
- Carta de compromiso de participación.

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA. -

UNIMAGDALENA no asumirá responsabilidad alguna sobre la tarifa y forma de liquidar el IVA que señale El **Proponente**; cualquier corrección o revisión que imponga o adopte la DIAN estará a cargo directo del Contratista y le será descontada de la facturación.

Propuesta Técnica

El Proponente asumirá la plena responsabilidad jurídica y todas las cargas económicas y operativas que se deriven de la aplicación de los métodos que utilice para la ejecución de las actividades. Para ello **El Proponente** deberá acreditar que tiene suficiente capacidad financiera y operativa para atender oportunamente sus obligaciones legales como contratante de personal.

Propuesta Económica:

La propuesta económica debe considerar bajo la responsabilidad del Proponente todos los factores necesarios para determinar los costos asociados a la contratación del personal necesario para la prestación del servicio a **UNIMAGDALENA**, incluyendo el pago oportuno a dicho personal.

GRUPO INTERNO DE CONTRATACIÓN

VICERRECTORIA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

FIN DE DOCUMENTO